

REGULAMIN
rekrutacji do klas pierwszych
w Zespole Szkół Zawodowych w Węgierskiej Górcie
na rok szkolny 2022/2023

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – Rozdział 6 art. 130 – 164 pn. „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek” (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)*
3. *Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. (Dz. U. poz. 493 ze zm.)*
4. *Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach -WE-KZ.537.3.2022- określająca Harmonogram postępowania rekrutacyjnego na terenie województwa śląskiego w tym terminy składania dokumentów*

§ 1

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Zespołu Szkół Zawodowych w Węgierskiej Górcie mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej.
2. Naboru kandydatów przy pomocy systemu elektronicznego dokonuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora ZSZ.
3. Kandydaci przyjmowani będą w kolejności zgodnej z sumą punktów do wyczerpania planowanego limitu miejsc w poszczególnych oddziałach i zawodach.
4. W roku szkolnym 2022/2023 w Zespole Szkół Zawodowych w Węgierskiej Górcie przewiduje się otwarcie następujących klas pierwszych:
 - Technikum:
 - technik mechatronik,
 - technik informatyk,
 - technik automatyk,
 - Branżowa Szkoła I stopnia:
 - automatyk,
 - monter sieci i urządzeń telekomunikacyjnych

§ 2

Dokumenty obowiązujące kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Zespołu Szkół to:

1. Podanie o przyjęcie do szkoły /wydruk z programu komputerowego /.
2. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
3. Zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty
4. 2 zdjęcia legitymacyjne (na odwrocie na odwrocie: imię i nazwisko, data urodzenia, adres).

5. Karta zdrowia i zaświadczenie z Poradni Medycyny Pracy.

§ 3

1. Zasady przyznawania punktów za oceny z zajęć edukacyjnych uzyskane w szkole podstawowej, a także szczególne osiągnięcia ucznia.

Lp.	Typ szkoły	Wybrane zajęcia edukacyjne	Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
<u>TECHNIKUM</u>				
1.	<p>Technik informatyk</p> <p>Technik mechatronik</p> <p>Technik automatyk</p>	<p>1. Język polski</p> <p>2. Matematyka</p> <p>3. Informatyka</p> <p>4. Technika</p>	<p>celujący – 18 pkt</p> <p>bardzo dobry – 17 pkt</p> <p>dobry – 14 pkt</p> <p>dostateczny – 8 pkt</p> <p>dopuszczający – 2 pkt</p>	4 x 18 = 72
<u>BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA</u>				
2.	<p>Automatyk</p> <p>Monter sieci i urządzeń telekomunikacyjnych</p>	<p>1. Język polski</p> <p>2. Matematyka</p> <p>3. Informatyka</p> <p>4. Technika</p>	<p>celujący – 18 pkt</p> <p>bardzo dobry – 17 pkt</p> <p>dobry – 14 pkt</p> <p>dostateczny – 8 pkt</p> <p>dopuszczający – 2 pkt</p>	4 x 18 = 72

Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 punktów
Osiągnięcia udokumentowane na świadectwie (maksymalnie 18 punktów):	
<p>1. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty na podstawie zawartych porozumień:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tytuł finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów • tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów • tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów <p>2. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 pkt • dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 pkt • dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 pkt • tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów • tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów • tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty <p>3. Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych organizowanych przez Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu :</p> <ul style="list-style-type: none"> • międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty • krajowym – przyznaje się 3 punkty • wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty • powiatowym – przyznaje się 1 punkt 	
Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu (wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej).	3 punkty
W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów - biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia , wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej	100 punktów
Egzamin ósmoklasisty	100 punktów
Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty : <ul style="list-style-type: none"> • język polski – 0,35 pkt. za każdy uzyskany procent • matematyka - 0,35 pkt. za każdy uzyskany procent • język obcy nowożytny -- 0,3 pkt. za każdy uzyskany procent 	35 punktów 35 punktów 30 punktów
Maksymalna liczba punktów uzyskanych w wyniku rekrutacji	200 punktów

2. Terminy rekrutacji:

Terminy	Działanie
od 16 maja 2022r. do 20 czerwca 2022r. do godz. 15.00	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/ prawnego opiekuna)

od 24 czerwca 2022r. do 13 lipca 2022r. do godz. 15.00	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje
20 lipca 2022r.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
od 16maja 2022r. do 25 lipca 2022r.	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie
od 21 lipca 2022r. do 28 lipca 2022r. do godz.15.00	Potwierdzanie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego ,o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
29 lipca 2022r. do godz. 14.00	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

§ 4

1. W pierwszej kolejności przyjmowani są laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim , przeprowadzanych według odrębnych przepisów.
 2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią wydaną przez uprawnione instytucje.
 3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego pod uwagę bierze się jednakowo ważne kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców,
 - 5) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 6) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
- Spełnienie przez kandydata tych kryteriów potwierdza się:
- oświadczeniem o wielodzietności rodziny kandydata,
 - orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - prawomocnym wyrokiem sądu rodzinnego orzekającym rozwód, separację lub akt zgonu oraz oświadczeniem o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - dokumentem poświadczającym objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia klauzuli o następującej treści „Jestem świadomy

odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych zeznań”. Wyżej wymienione dokumenty (oryginały

lub notarialnie poświadczone kopie albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu

z dokumentu) należy dostarczyć wraz z kopią lub oryginałem świadectwa ukończenia szkoły.

4. Na uzasadniony wniosek publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej Komisja może odstąpić od postanowień niniejszego regulaminu.

5. Zainteresowani kandydaci dołączają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej w przypadku kandydatów niepełnosprawnych.

6. Kandydaci do szkoły, którzy ukończyli szkołę za granicą, równorzędną polskiemu publicznemu gimnazjum, przyjmowani są do szkoły na podstawie świadectwa (zaświadczenia) uzyskanego za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia. Wymienieni kandydaci nie biorą udziału w scentralizowanej rekrutacji elektronicznej.

7. Dyrektor zastrzega sobie prawo odstąpienia od powołania klasy (grupy) w sytuacji, gdy liczba kandydatów do określonego oddziału jest mniejsza od ustalonego limitu miejsc.

§ 5

1. Całością prac związanych z przyjmowaniem kandydatów do klas pierwszych kieruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

2. Dyrektor szkoły powołuje przewodniczącego komisji rekrutacyjnej i dwóch członków.

3. Do zadań komisji rekrutacyjnej w szczególności należy:

1) weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły,

2) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły (uszeregowanych

w kolejności alfabetycznej) ,

3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły (uszeregowanych w kolejności alfabetycznej) ,

4) sporządzanie protokołów postępowania rekrutacyjnego.

mgr Lucyna Śleziak
dyrektor szkoły

